

**Centre d'Information sur les
Droits des Femmes et des Familles**

-Alpes de Haute-Provence-

POSTE : Chargé.e de mission Egalité Mixité

Le CIDFF04, association départementale créée en 1982, recrute un ou une chargé.e de mission Egalité Mixité.

Sous l'autorité de la direction et du conseil d'administration, vous assurez la mise en œuvre d'un projet autour de l'égalité femmes-hommes, filles-garçons dans le respect de notre mission d'intérêt général.

Vous analysez les besoins du territoire en matière de sensibilisation sur les stéréotypes du genre et de mixité des métiers.

Vous mettez en place des actions de sensibilisation à destination de différents publics.

Missions

- Vous assurez la gestion opérationnelle et administrative du projet en lien avec l'équipe,
- Vous identifiez et recensez les interlocuteurs potentiels dans les secteurs de l'éducation, de l'insertion, de l'emploi et de la formation,
- Vous planifiez les interventions au niveau départemental,
- Vous animez des interventions collectives avec l'ingénierie de formation en place,
- Vous participez aux instances du réseau de la fédération régionale en lien avec le projet,
- Vous co-organisez des conférences/débats sur les thématiques des stéréotypes de genre, de la mixité des métiers et des orientations de l'égalité professionnelle,
- Vous assurez l'élaboration de bilans à partir d'outils d'évaluations,
- Vous assurez le suivi financier du projet.

Compétences requises

- Connaissance des enjeux autour des questions de genre et de discrimination
- Capacité en gestion de projet européen : réalisation, suivi, évaluation
- Capacité d'animation de groupe
- Aisance dans l'expression orale et écrite, compétences rédactionnelles
- Aptitude au travail partenarial, capacité à développer un réseau de partenaires
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Rigueur organisationnelle, réactivité, capacité à prioriser
- Capacité à rendre compte
- Esprit d'initiative et d'autonomie

- Qualités relationnelles fortes : savoir écouter et dialoguer avec différents publics
- Aptitude à travailler en pluridisciplinarité
- Faculté d'adaptation
- Dynamisme et volonté d'implication intellectuelle dans le projet global de la structure
- Maîtrise des outils informatiques (pack office) et des nouvelles technologies

Profil

- Formation supérieure en développement local
- Expérience en gestion de projet européen
- Connaissance du fonctionnement associatif, en particulier du réseau des CIDFF

Nature du poste

CDD de 6 mois reconductible, poste à temps partiel : 17.5h/semaine réparties sur 2.5 jours– 75.83h mensuelles.

Résidence administrative : Digne les Bains.

Contexte d'exercice

Déplacements fréquents.

Permis B + véhicule obligatoires.

Rémunération

977.85€ brut mensuel

Candidature avec CV à adresser à Mme la Présidente du CIDFF04 – Pôle social, 18 Rue Aubin, 04 000 Digne les Bains - direction@cidff04.org

Date de clôture de réception des candidatures : 10/09/2018

Recrutement programmé la semaine du 20/09/2018

Poste à pourvoir : immédiatement